

# Antrag auf Schul-, Lehrlings- bzw. Studienbeihilfe

## Daten Antragsteller:in

Name, Vorname:
Straße, Haus-Nr.:
Postleitzahl, Wohnort:
E-Mail-Adresse / Telefon-Nr.:

## Erforderliche Nachweise

**Schulbeihilfe** (Förderung € 73,00)

- Kopie des positiven Jahreszeugnisses der 9. Schulstufe
- Kopie des positiven Jahreszeugnisses der 10. Schulstufe
- Kopie des positiven Jahreszeugnisses der 11. Schulstufe
- Kopie des positiven Jahreszeugnisses der 12. Schulstufe
- Kopie des positiven Jahreszeugnisses der 13. Schulstufe

**Lehrlingsbeihilfe** (Förderung € 73,00)

- Kopie des Jahreszeugnisses des 1. Lehrjahres
- Kopie des Jahreszeugnisses des 2. Lehrjahres
- Kopie des Jahreszeugnisses des 3. Lehrjahres
- Kopie des Jahreszeugnisses des 4. Lehrjahres

**Studienbeihilfe** (Förderung € 73,00)

- Inskriptionsbestätigungen WS + SS
- Nachweis der Familienbeihilfe

## Bankverbindung Antragsteller:in

Kontoinhaber:in:	
IBAN:	BIC:

## Datenschutzrechtliche Einwilligung & Information

- Ich stimme zu, dass meine persönlichen Daten für die Bearbeitung dieses Antrages verarbeitet, gespeichert und für die Kontaktaufnahme verwendet werden. Ich bin berechtigt, diese Einwilligung jederzeit gegenüber dem Marktgemeindeamt Premstätten einseitig und schriftlich zu widerrufen. Die Einwilligung ist für die Bearbeitung des Antrages notwendig.

- Die gemachten Angaben entsprechen der Wahrheit und werden von dem/der Antragsteller:in über Aufforderung nachgewiesen. Unrichtige Angaben führen zu einer Nichtgewährung bzw. Rückforderung der Förderung.

Premstätten, am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller:in

## Bestätigung (Barauszahlung)

des Erhalts der Förderung über € \_\_\_\_\_

Premstätten, am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller:in

## Nur von der Gemeinde auszufüllen

**Annahme-/Auszahlungsanordnung**      Haushaltsjahr 20\_\_

VSt. \_\_\_\_\_ /€ \_\_\_\_\_

VSt. \_\_\_\_\_ /€ \_\_\_\_\_

VSt. \_\_\_\_\_ /€ \_\_\_\_\_

Die Gemeindekasse wird angewiesen, den Betrag von € \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ bar/Giro SOLL/IST zu vereinnahmen/auszuzahlen und wie angegeben zu verbuchen.

Die sachliche und rechnerische Richtigkeit wird bestätigt.

Premstätten, am \_\_\_\_\_ 20\_\_

Der Anordnungsbefugte: \_\_\_\_\_